



COMUNE DI BLELLO

PROVINCIA DI BERGAMO

Viale Giulio Cesare n. 1 • 24010 Blello

tel. 0345/99190
fax 0345/99190

Partita IVA • Codice Fiscale: 00707790168

Sito web: www.comune.blello.bg.it Email: info@comune.blello.bg.it
comune.blello@pec.regione.lombardia.it

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 12 del 04.03.2022

Oggetto: PRIMO AGGIORNAMENTO AL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2022/2023 - ART. 21 D.LGS 50/2016

La presente deliberazione è assunta con il collegamento audio-video da remoto del Sindaco Presidente, del Segretario e degli Assessori, in attuazione all'art. 2, comma 1, lett. m) del D.P.C.M. 01 marzo 2020.

L'anno duemilaventidue, addì **QUATTRO** del mese di **marzo** alle ore **17,00** nel **Palazzo Comunale**, si è riunita in video conferenza ai sensi dell'art. 73 del D. Lgs. n. 18 del **17.3.2020** con l'intervento dei Signori:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Presente/Assente</i>
LUIGI MAZZUCOTELLI	SINDACO	Presente
VALENTINA LOCATELLI	VICE SINDACO	Presente in videochiamata
MANUELA LOCATELLI	ASSESSORE	Presente

Risultano presenti n. 3 e assenti n. 0

Partecipa il Segretario Generale Dr. Vincenzo De Filippis in videoconferenza.

La Presidenza è assunta dal Sindaco Sig. Luigi Mazzucotelli il quale, riconosciuta legale l'adunanza, invita i presenti a deliberare sull'argomento.

La Giunta Comunale, come sopra riunita, ha adottato il provvedimento entro riportato.

Oggetto: **PRIMO AGGIORNAMENTO AL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2022/2023 - ART. 21 D.LGS 50/2016**

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 21 del D.Lgs n. 50/2016 18 aprile 2016 prevede che:

1. Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatici e in coerenza con il bilancio.(comma 1);

2. Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208. (comma 6);

3. Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4.(comma 7);

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 04 del 29.01.2022 avente ad oggetto "APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE - DUP 2022/2024" all'interno del quale è stato approvato il *PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI - 2022/2023 - ART. 21 D.LGS 50/2016*;

Visti i riscontri forniti dai Responsabili di Settore, per quanto di propria competenza, per l'acquisizione di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore ad euro 40.000,00 annui, ai sensi dell'art. 21 del D.lgs n.50/2016, ad integrazione di quelli già presenti all'interno della Sezione Operativa – Parte Seconda, del DUP di cui alla delibera di Giunta Comunale n. 1 del 12.01.2022;

Tenuto conto che, sulla base dei riscontri pervenuti dai diversi Responsabili di Settore, sono stati predisposti i seguenti allegati:

- Allegato 1) – Scheda A: programma biennale degli acquisti e di forniture e servizi 2022/2023- Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
- Allegato 2) – Scheda B: programma biennale degli acquisti e di forniture e servizi 2022/2023 – Elenco degli acquisti del programma;

Tenuto conto che la "Scheda C: programma biennale degli acquisti e di forniture e servizi 2022/2023 – Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma

biennale e non riproposti e non avviati” non verrà allegato alla presente deliberazione in quanto la stessa non deve essere allegata in fase di aggiornamento del programma;

Preso atto che:

- con questo atto di aggiornamento del programma biennale per gli acquisti 2022/2023, si intende aggiornato anche il DUP 2022/2024;
- questo atto costituisce inoltre indirizzo per integrare e rafforzare le misure del piano per la prevenzione della corruzione e rappresenta un obiettivo gestionale da raggiungere per ogni responsabile;

Tutto ciò premesso;

Visti gli allegati pareri di cui all'art. 49 del Dlgs n. 267/2000;

Con voti unanimi resi nelle forme di legge:

DELIBERA

1. Di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di approvare il primo aggiornamento al programma per il biennio 2022/2023 degli acquisti di beni e servizi come da allegato prospetto;
3. di dare atto che con il presente aggiornamento del programma biennale per gli acquisti 2022/2023, si aggiorna anche il DUP 2022/2024;
4. di dare atto che il presente atto con le relative prescrizioni integra e rafforza le misure del piano per la prevenzione della corruzione adottato da questo ente;
5. di dare atto che il presente provvedimento è suscettibile di successive integrazioni secondo le esigenze che saranno rappresentate dai vari Responsabili di Settore;
6. di trasmettere copia della presente deliberazione a tutti i Responsabili di Settore e responsabili del procedimento al fine di assicurare la massima divulgazione del presente atto di indirizzo nonché di assicurarne la pubblicazione come previsto dall'art. 21 comma 7 del D.lgs. 50/16;
7. di dare atto che gli allegati parte integrante del presente provvedimento sono i seguenti:
 - ALLEGATO 1) Scheda A: programma biennale degli acquisti e di forniture e servizi 2022/2023-Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
 - ALLEGATO 2) Scheda B: programma biennale degli acquisti e di forniture e servizi 2022/2023 – Elenco degli acquisti del programma;
8. di dare atto che la Scheda C: programma biennale degli acquisti e di forniture e servizi 2022/2023– “Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati” non viene allegata alla presente deliberazione in quanto la stessa non deve essere allegata in fase di aggiornamento del programma;

Successivamente, vista l'urgenza di procedere con l'approvazione dell'aggiornamento del programma biennale al fine di poter proseguire con la programmazione e l'espletamento delle procedure di gara, con separata votazione ed all'unanimità dei consensi

DELIBERA

Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 Decreto Legislativo 267/2000.

Il presente verbale viene letto approvato e sottoscritto.

**Il Sindaco
Luigi Mazzucotelli**



**Il Segretario Generale
Dott. Vincenzo De Filippis**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA (art. 149 e 147bis del D. Lgs. 267/00)

Il sottoscritto Luigi Mazzucotelli Responsabile del Settore Urbanistica ed Edilizia, ai sensi degli artt. 49, 1° comma e 147 bis, comma 1°, del D. Lgs n. 267/00, esprime parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla proposta di deliberazione in oggetto. Attesta altresì che la proposta di deliberazione:

- comporta;

~~non comporta~~

riflessi diretti sulle situazioni economiche - finanziarie dell'Ente.

Data: 04.03.2022



**IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO
LUIGI MAZZUCOTELLI**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI CONFORMITA'

Il sottoscritto Segretario comunale, in qualità di responsabile dei servizi amministrativi e contabili del Comune, esprime parere favorevole:

- di regolarità contabile e fiscale sulla proposta di deliberazione in oggetto;

si rilascia il visto di copertura finanziaria;

non rilascia il parere di regolarità contabile in quanto il provvedimento in oggetto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica - finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

- di conformità alle Leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti comunali ai sensi dell'art. 4 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi comunali;

Data: 04.03.2022



**IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Vincenzo DE FILIPPIS**

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del Messo comunale, si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art. 124 del D.L.vo 18.08.2000 n. 267, e stata affissa in copia all'Albo pretorio il giorno e vi rimarra pubblicata per 15 giorni consecutivi .

Blello



Il Segretario Comunale
F.to DE FILIPPIS Vincenzo

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione e stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio comunale, per cui la stessa e divenuta esecutiva in data:
 in quanto dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4^a comma - del D.L.vo 18.08.2000 n. 267

decorsi dieci giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134 – 3^a comma - del D.L.vo 18.08.2000 n. 267

Blello



Il Segretario Comunale
F.to DE FILIPPIS Vincenzo

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si attesta che della presente delibera, contestualmente all'affissione all'albo, viene data comunicazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.L.vo 18.08.-2000 n. 267.

Blello



Il Segretario Comunale
F.to DE FILIPPIS Vincenzo