

Richiesta iscrizione asilo nido

Al comune di BLELLO

Io sottoscritto _____ genitore del minore _____
nata/o il _____

CHIEDO

di poter inserire mio/a figlio/a presso l'asilo comunale, dal mese di

- TEMPO PIENO PART-TIME

Allego alla presente:

- autodichiarazione scheda di famiglia
- autorizzazione al trattamento dei dati personali

Quando avverrà l'inserimento presenterò copia della dichiarazione sostitutiva unica e attestazione I.S.E.E.

Blello, _____

Firma

AUTODICHIARAZIONE SCHEDA DI FAMIGLIA

Io sottoscritto/a _____ DICHIARO quanto segue:

1) che il mio nucleo familiare e' cosi' composto:


COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA

2) di essere residente nel Comune di _____

in via _____ telefono _____

3) che la condizione lavorativa dei due genitori e' (allegare documentazione):

PADRE: _____ CONTRATTO  TEMPO PIENO
 PART-TIME

MADRE: _____ CONTRATTO  TEMPO PIENO
 PART-TIME

4) di essere dipendenti di aziende, enti e istituzioni collocati nel Comune di Blello (allegare certificazione del datore di lavoro)

SI NO

5) in presenza di un genitore non lavoratore, lo stesso ha impegni extradomestici (frequenza a corsi scolastici o professionali o professionali con obbligo di frequenza) (allegare documentazione)

SI NO

6) che nel nucleo familiare è presente una persona disabile o con patologia invalidante che necessita d'assistenza (allegare documentazione)

SI NO

7) che il minore da inserire e' portatore d'handicap (allegare certificato rilasciato dal servizio ASL)

SI NO

8) che il minore ha fratelli da 0 a 6 anni non scolarizzati

SI NO

9) Che il minore e' fratello/sorella di bambino già frequentante il nido o iscritti contemporaneamente

SI NO

10) Di essere iscritti alla graduatoria precedente e di essere rimasti in riserva (purché non si abbia rinunciato alla graduatoria).

si allegano i seguenti documenti:

1- _____

2- _____

Bello, _____

Firma

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa ai sensi dell'art.13, legge 196/2003).

Il comune di Blello acquisisce o detiene già alcuni dati che la riguardano. Le chiediamo quindi di esprimere il consenso per i trattamenti di dati strettamente necessari per le operazioni e servizi connessi con i procedimenti e i provvedimenti che la riguardano. Per questi servizi non trattiamo dati "sensibili" (1). Il consenso che le chiediamo non riguarda tali dati, a meno che una determinata operazione da lei richiesta non determini, essa stessa, la possibile conoscenza di un dato "sensibile". Il trattamento dei dati da lei forniti è finalizzato all'espletamento di funzioni istituzionali da parte del comune. I dati forniti sono utilizzati solo con modalità e procedure strettamente necessarie per condurre l'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale che la riguarda.

Il trattamento è realizzato attraverso le operazioni previste dall'art.4 comma a) della legge 196/2003, con l'ausilio di strumenti informatici ed è svolto da personale comunale e/o da ditte esterne che abbiano rapporti di servizio con il comune medesimo.

Lei ha il diritto di conoscere, in ogni momento, quali sono i suoi dati e come essi vengono utilizzati. Ha anche il diritto di farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, chiederne il blocco ed opporsi al loro trattamento.

Barrando le successive caselle, può decidere liberamente di dare o no il suo consenso alla banca per l'utilizzazione dei suoi dati per attività e finalità indicate sopra :

- acconsento al trattamento dei dati personali che mi riguardano
- acconsento alla comunicazione dei dati
- acconsento al trasferimento dei dati all'estero, se previsto dalla legge.

il/la dichiarante
(firma per esteso e leggibile)

(1) sono considerati sensibili i dati relativi, ad es. al suo stato di salute, alle sue opinioni politiche e sindacali e alle sue convinzioni religiose (art.4 comma d) legge 196/2003).